

ПОЛОЖЕНИЕ
о трудовой практике обучающихся
ГКОУ « Специальная (коррекционная) общеобразовательная
школа-интернат №15»

I. Общие положения

Трудовая практика - важнейшее средство современного воспитания, коррекции и развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Настоящее положение регулирует организацию и прохождение обучающимися **ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №15»** трудовой практики.

1. Нормативным актом, непосредственно касающимся организации детского труда в общеобразовательном учреждении, является на сегодняшний день приказ Министерства образования России от 10 апреля 2002г. №29/2065-п «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ СПЕЦИАЛЬНЫХ (КОРРЕКЦИОННЫХ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ВОСПИТАННИКОВ С ОТКЛОНЕНИЯМИ В РАЗВИТИИ»
2. Кроме того, в процессе использования труда обучающихся общеобразовательное учреждение руководствуется актами, устанавливающими разрешенные виды работ и нагрузок, а также иные общеобязательные правила в сфере внутришкольного детского труда. К числу таких актов, в частности, относятся:
 - постановление Правительства РФ от 25.02.2000 № 163 "Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными и опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет;
 - постановление Минтруда России от 07.04.1999 № 7 "Об утверждении Норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную";
 - санитарные правила и нормы СанПиН 2.4.6.664-97 "Гигиенические критерии допустимых условий и видов работ для профессионального обучения и труда подростков", утвержденные постановлением Госкомсанэпиднадзора от 04.04.1997 № 5.
 - санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях" утверждённые Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189
3. Школа вправе обязать обучающихся принимать участие в летней трудовой практике лишь в случае, если эта практика является составной

частью ее учебного плана. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

4. Содержание трудовой практики определяется этапом обучения и возрастными особенностями обучающихся. Трудовой практикой руководит учитель технологии. Администрацией школы-интерната назначается руководитель практики (инструктор по труду), который составляет общешкольный план подготовки и проведения летней трудовой практики.
5. **Цель практики:** социальная реабилитация обучающихся (воспитанников) через включение их в доступный общественно-значимый труд.
6. **Задачи:**
 - Формирование навыков культуры труда (соблюдение требований к организации рабочего места, следование требованиям техники безопасности, ориентировка на требования к качеству выполнения задания, дисциплинированность и ответственность).
 - Воспитание дисциплинированности и ответственности.
 - Совершенствование и закрепление у обучающихся, воспитанников знаний, умений и практических навыков по технологии;
 - Совершенствование общетрудовых умений и навыков;
 - Развитие коммуникативных возможностей обучающихся, воспитанников в реальных ситуациях трудового взаимодействия.

II. Содержание и организация труда обучающихся во время трудовой практики

1. В соответствии с Базисным учебным планом и Уставом школы летняя трудовая практика является обязательной в школах VIII вида. Действующий в настоящее время учебный план предусматривает проведение трудовой практики с 5 по 9 классы. Именно в это время обучающиеся закрепляют профессионально-трудовые навыки, полученные ими на уроках трудового обучения в школьных мастерских. При подготовке к практике руководитель практики должен всесторонне изучить условия предстоящей работы обучающихся (виды работы, правила безопасности, режим и порядок распределения работы, питание обучающихся и т. п.). На основании собранных сведений он составляет план проведения практики. В плане отмечаются сроки практики и часы ее проведения, ответственные за проведение практики. План утверждается директором школы.
2. Начало работы устанавливает учитель трудового обучения или заведующий учебно-опытным участком в зависимости от погодных условий.
3. Допускается изменение сроков трудовой практики, её перенос для выезжающих по путёвкам в места отдыха, временно нетрудоспособных, по личным заявлениям родителей.

4. При организации практики и занятий общественно-полезным трудом обучающихся, предусмотренных образовательной программой, связанных с большой физической нагрузкой (переноска и передвижение тяжестей), необходимо руководствоваться санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста.
5. Не допускается привлекать обучающихся к работам с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда, лиц моложе 18 лет, а также к уборке санитарных узлов и мест общего пользования, мытью окон и светильников, уборке снега с крыш и другим аналогичным работам.
6. Для проведения производственной практики на высоком уровне требуется предварительная психологическая подготовка учащихся. На учебных занятиях по трудовому обучению, в беседах с обучающимися учитель знакомит с формой организации практики, видами труда. Особое внимание уделяется работе с родителями обучающихся. Учителю необходимо провести родительское собрание, на котором сообщаются задачи практики, виды работы, правила безопасности, режим и порядок распределения работы с учетом их индивидуальных возможностей, транспортное обеспечение, питание обучающихся, расписание, виды работ, требования к правилам безопасной работы.
7. Продолжительность летней трудовой практики

Класс					
	5	6	7	8	9
Трудовая практика (в днях)	10	10	10	20	20

8. Продолжительность работы обучающихся для учащихся V–VII классов – 2 часа, VIII–IX классов – 3 часа.
9. В первый день практики обучающиеся проходят инструктаж по правилам безопасности труда. Инструктаж рекомендуется проводить в форме беседы.
10. Во время проведения практики особое внимание следует уделять правильной нагрузке обучающихся, не допуская их физического переутомления. К определению объема трудовых заданий нужно подходить дифференцированно, учитывая не только возраст, но и значительные индивидуальные различия обучающихся вспомогательной школы по уровням физических возможностей.
11. Виды и характер выполняемых работ соответствует программным требованиям профилей трудового обучения.

12. Необходимо также постоянно контролировать отношение школьников к выполняемой работе, своевременно выявлять случаи, когда учащиеся выполняют задание без желания, устанавливать причину таких случаев и предпринимать соответствующие меры.
13. Кроме регулярных индивидуальных бесед с обучающимися, учитель проводит коллективные беседы, на которых подводит итоги их работы за день, отмечает успехи и недостатки.
14. В процессе летней трудовой практики ведется учет и оценка выполненной работы, результаты фиксируются учителем в дневнике практики.

III. Руководство трудовой практикой

1. Приказом директора школы, ответственным за организацию и проведение трудовой практики назначается инструктор по труду, определяются руководители трудовой практики, на которых возлагается контроль и ответственность за прохождение обучающимися школы трудовой практики.
2. Руководителями трудовой практики являются учителя технологии или классные руководители.
3. Руководители трудовой практики должны:
 - вести документацию согласно утвержденной номенклатуре дел;
 - организовать обеспечение трудовой нагрузки обучающихся с учётом их психофизиологических особенностей, организовать оптимальный режим труда и отдыха;
 - обеспечить методическое руководство при выполнении работ, предусмотренных трудовой практикой, составить план – график выполнения работ;
 - заносить в дневник по трудовой практике объем выполненных работ ежедневно;
 - нести ответственность за жизнь и безопасность детей во время прохождения трудовой практики.
4. Заместитель директора по АХР должен обеспечить обучающихся необходимым инвентарём, материалами, индивидуальными средствами охраны труда для прохождения трудовой практики.

IV. Права и обязанности обучающихся при прохождении трудовой практики

1. Перед началом работ (после прохождения инструктажа) обучающиеся расписываются в журнале по охране труда.
2. В соответствии с заказами и с требованиями руководителя трудовой практики, обучающиеся должны аккуратно и в срок выполнять порученную им работу.
3. На основании заявления родителей (по уважительной причине) и разрешения директора школы обучающиеся могут быть освобождены от прохождения практики.

V. Охрана труда и техника безопасности

1. Директор школы, ответственный за организацию и проведение трудовой практики, руководители трудовой практики или лица их заменяющие организуют трудовую практику в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, санитарии, согласовывают виды работ, условия труда, несут личную ответственность за безопасность обучающихся.
2. Обучающиеся допускаются к участию в трудовой практике после предварительного обучения безопасным приёмам труда, проведения с ними инструктажа с регистрацией в журнале установленной формы.
3. Запрещается привлечение обучающихся к работам, не предусмотренным программными требованиями по профилям трудового обучения, а также противопоказанным их возрасту, связанными с применением ядохимикатов, а также с подъёмом и перемещением тяжестей свыше норм, установленных для подростков с ограниченными возможностями здоровья.
4. При несчастных случаях, происшедших с обучающимися в процессе трудовой практики, им оказывается срочная медицинская помощь. Несчастные случаи и причины, приведшие к ним, расследуются и учитываются в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев с учащейся молодежью и воспитанниками» от 1.10.90г. № 639. Организационно-технические причины несчастного случая должны быть немедленно устранены и приняты к предотвращению подобных случаев в дальнейшем,
5. Контроль за обеспечением здоровых и безопасных условий прохождения трудовой практики обучающимися осуществляет ответственный за проведение трудовой практики, администрация школы, медицинский работник.

ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №15 »

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы

_____ Е.А. Даутхаджиева

«26» марта 2016 г.

План подготовки к проведению летней трудовой практики руководителей практики

№	Мероприятие	Сроки
1	Ознакомиться с приказом директора школы, о назначении ответственного за организацию и проведение трудовой практики	III четверть
2	Ознакомиться с информацией о летней трудовой практике в базисном учебном плане для школ VIII вида и уставе школы	III четверть
3	Ознакомить с планом подготовки к трудовой практике руководителей практики их числа учителей технологии и классных руководителей	22.03-01.04 в каникулы
4	Ознакомить с планом работы, целями и задачами летней трудовой практики руководителей практики их числа учителей технологии и классных руководителей	22.03-01.04 в каникулы
5	Составить тематическое планирование летней трудовой практики и ознакомить с ним руководителей практики	Апрель
6	Совместно с учителями трудового обучения подготовить инвентарь, оборудование, спецодежду для учащихся.	Апрель, май
7	Проведение инструктажа по охране труда с руководителями практики.	Апрель, май
8	Разработка журнала инструктажа учащихся по технике безопасности во время летней трудовой практики. Выдача журналов руководителям практики (прошит, пронумерован).	22.03-01.04 в каникулы
9	Совместно с классными руководителями провести родительское собрание, с целью информирования о сроках и задачах летней трудовой практики	Апрель
10	Разработать мероприятия по организации охранительного режима (питьевой режим, время для отдыха)	Апрель, май