

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о внеурочной деятельности в ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №15» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»; письмом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2011 г. N 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования».

1.2. Внеурочная деятельность обучающихся (далее – внеурочная деятельность) – специально организованная деятельность обучающихся, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса, отличная от урочной системы обучения.

1.3. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся.

1.4. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом необходимой психолого-коррекционной работы с обучающимися, на основании диагностики и рекомендаций ПМПк.

1.5. При организации внеурочной деятельности обучающихся могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

## **2. Основные цели и задачи.**

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на коррекцию, развитие индивидуальных возможностей обучающихся путем предоставления занятий, направленных на развитие и коррекцию.

2.3. Занятия внеурочной деятельности способствуют развитию индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей обучающихся, ориентируют на приобретение образовательных результатов и направлены на решение следующих задач:

- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;
- воспитание нравственных чувств и этического сознания;
- воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни;

- формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни;
- воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание);
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).

### **3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности.**

- 3.1. Внеурочная деятельность может быть организована:
- по направлениям: нравственно-эстетическое, социальное – личностное, трудовое, творческое, общекультурное, спортивно-оздоровительное и т.д.;
  - по видам: игровая, познавательная, досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность;
  - в формах: экскурсий, кружков, секций, олимпиад, конкурсов, соревнований, поисковых исследований через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

### **4. Права участников образовательного процесса.**

- 4.1. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 4.2. При организации внеурочной деятельности обучающихся могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

### **5. Ответственность.**

- 5.1. Администрация школы организует:
- процесс разработки, рецензирования и утверждения программы внеурочной деятельности;
  - контроль выполнения программ внеурочной деятельности;
  - контроль ведения журналов внеурочной деятельности.

- 5.2. Классные руководители в своей работе руководствуются Положением о классном руководстве, должностной инструкцией классного руководителя,

осуществляют контроль посещаемости обучающимися занятий внеурочной деятельности.

5.3. Деятельность внеурочной деятельности, воспитателей регламентируется Уставом Учреждения, локальными актами Учреждения, должностными инструкциями, графиком работы.

5.4. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за посещение обучающимися занятий внеурочной деятельности.

## **6. Организация управления.**

Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора по воспитательной работе по плану, утвержденному директором Учреждения, по следующим направлениям: оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности, организация проведения занятий внеурочной деятельности.

### **6.1. Требования к организации внеурочной деятельности.**

6.1.1. Программы внеурочной деятельности обучающихся могут быть разработаны самостоятельно (авторские) или на основе переработки примерных образовательных программ.

6.1.2. Оптимальная продолжительность занятий внеурочной деятельности составляет 33-34 часа, наполняемость групп от 5 - 12 человек.

6.1.3. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса с целью максимального корригирования отклонений в развитии обучающихся, удовлетворения их потребностей во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.

6.1.4. Примерные результаты служат ориентировочной основой для проведения неперсонифицированных мониторинговых исследований, в целях определения эффективности воспитательной деятельности.

6.1.5. Программа должна соответствовать нормативно-правовым требованиям к внеурочной деятельности, в том числе утвержденным СанПиН.

6.1.6. Выбор форм внеурочной деятельности должен опираться на гарантию достижения результата определенного уровня; при разработке программы необходимо выстраивать логику перехода от результатов одного уровня к результатам другого.

### **6.2. Типы образовательных программ внеурочной деятельности.**

В определении содержания программ Учреждения руководствуется

педагогической целесообразностью и ориентируется на потребности обучающихся и их родителей.

6.2.1. Комплексные образовательные программы предполагают последовательный переход от воспитательных результатов первого уровня к результатам третьего уровня в различных видах внеурочной деятельности.

6.2.2. Тематические образовательные программы направлены на получение воспитательных результатов в определенном проблемном поле и используются при этом возможности различных видов внеурочной деятельности.

6.2.3. Образовательные программы, ориентированные на достижение результатов определенного уровня (первого, первого и второго, второго и третьего и т. д.), могут иметь возрастную привязку, например: 1-й класс — первый уровень, 2-3-й классы — второй уровень, 4-й класс — третий уровень и др.)

6.2.4. Образовательные программы составляются по конкретным видам внеурочной деятельности - игровая, познавательная, спортивно-оздоровительная и др.

### **6.3 Интеграция возможностей общего и дополнительного образования при организации внеурочной деятельности.**

6.3.1. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта на основе Договора сетевого взаимодействия (сотрудничестве).

6.3.2. Механизмы интеграции:

- разработка и осуществление совместных программ и проектов, отдельных дел и акций, направленных на решение воспитательных задач;
- кооперация ресурсов и обмен ресурсами (интеллектуальными, кадровыми, информационными, финансовыми, материально-техническими и др.);
- предоставление услуг (консультативных, информационных, технических и др.);
- взаимообучение специалистов, обмен передовым опытом;
- совместная экспертиза качества внеурочной деятельности.

### **6.4. Классификация результатов внеурочной деятельности:**

6.4.1. Первый уровень результатов - приобретение обучающимися социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни.

6.4.2. Второй уровень результатов

- получение обучающимися опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальным реальностям в целом.

6.4.3. Третий уровень результатов - получение обучающимися опыта самостоятельного общественного действия в открытом социуме, за пределами дружественной среды Учреждения, где не обязательно положительный настрой.

## **6.5. Оценка качества и утверждение программы внеурочной деятельности.**

6.5.1. Использование программ внеурочной деятельности предполагает проведение следующих процедур:

- согласование программ на школьных методических объединениях;
- внутреннее рецензирование;
- утверждение директором Учреждения.

6.5.2. В ходе внутреннего рецензирования оценивается уровень воспитательного результата, мотивирующий и развивающий потенциал программы, формальная структура программы.

## **6.6. Требования к структуре программы.**

6.6.1. Программа внеурочной деятельности включает в себя следующие обязательные разделы:

- пояснительная записка, в которой конкретизируются общие цели и специфика курса внеурочной деятельности;
- личностные и метапредметные результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности;
- календарно-тематическое планирование с определением основных видов внеурочной деятельности обучающихся;
- описание учебно-методического и материально-технического обеспечения курса внеурочной деятельности.

6.6.2. Пояснительная записка раскрывает цели и задачи обучения, воспитания и развития детей по данному направлению, педагогическую идею, информацию о продолжительности занятия, для детей какого возраста предназначена, место проведения занятия, виды деятельности, ожидаемые результаты, формы подведения итогов работы.

6.6.3. Содержание программы отражает динамику становления и развития интересов обучающихся от увлеченности до компетентного самоопределения.

6.6.4. Тематический план составлен в виде таблицы, где отражено название темы, количество часов, отводимых на теоретические и практические занятия.

6.6.5. Титульный лист содержит

- наименование образовательного учреждения;
- название программы внеурочной деятельности;
- фамилию, имя, отчество, должность, квалификационную категорию разработчика,

гриф утверждения программы (дата, должность и Ф.И.О., утвердившего программу);

-название селения, в котором подготовлена программа, год составления программы.

## **7. Этапы организация внеурочной деятельности.**

7.1. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяется самостоятельно Учреждением.

7.2. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

7.3. Набор модулей программы внеурочной деятельности для класса определяется в конце учебного года.

7.4. Перемена между занятиями внеурочной деятельности продолжительностью не менее 10 мин.

## **8. Делопроизводство.**

8.1. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержания, посещаемости обучающихся производится в специальном журнале внеурочной деятельности.

8.2. В журнале указываются следующие данные:

- название программы внеурочной деятельности, количество часов;
- Ф.И.О. педагога, проводящего занятия, время проведения занятия.

8.3. В разделе «Содержание» записывается тема занятия в соответствии с тематическим планированием.

8.4. Журнал является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления классных журналов.